

Fiche de Poste – Équipier Polyvalent Intendance Lodges

DESCRIPTION DU POSTE :

Équipier Polyvalent Intendance Lodges

DÉFINITION DU POSTE :

L'équipier(ère) polyvalent(e) participe activement à l'entretien, à la préparation et à la gestion logistique des lodges situés dans le parc zoologique. Il/elle assure la propreté, le réapprovisionnement et le bon fonctionnement des espaces d'accueil, en contribuant à offrir aux visiteurs une expérience confortable, immersive et respectueuse de l'environnement naturel et animalier.

RELATION HIÉRARCHIQUES ET FONCTIONNELLES :

Responsable hiérarchique direct : Responsable intendance lodges

MISSIONS ET ACTIVITES PRINCIPALES

Entretien et préparation des hébergements	• Réaliser le ménage quotidien et les grands nettoyages des hébergements (chambres, sanitaires, terrasses, baies vitrées, etc.) • Changer le linge (draps, serviettes), faire les lits, vider les poubelles, dépoussiérer, désinfecter • Entretien des jacuzzis selon les règles strictes définies par le/la responsable intendance lodges • Réapprovisionner les produits d'accueil (cafés, thés, documentation, etc.) • Entretien de l'espace séminaire
Logistique et manutention légère	• Transporter le linge propre/sale entre les hébergements et la lingerie • Assurer la livraison de consommables (papier toilette, savons, etc.) • Signaler toute anomalie ou dégradation (équipements défectueux, ampoules à changer, nuisibles, etc.)
Respect des normes et protocoles	• Appliquer scrupuleusement les procédures d'hygiène, de sécurité, et les règles internes • Trier les déchets selon les consignes de gestion environnementale du parc
Appui ponctuel aux autres services	• Aider à l'installation ou au rangement de petits événements (week-end conservation, marché de Noël, dreamnight, NDE etc.) • Prêter main-forte aux différents secteurs en cas de faible activité aux lodges (cuisine animalière, pôle restauration etc.)

COMPÉTENCES REQUISES :

Savoirs :

- Connaître le règlement intérieur du parc
- Connaître le plan de secours (de masse) du parc
- Connaître les protocoles de sécurité du parc

Savoir-faire :

- Faire respecter le règlement intérieur du parc aux salariés
- Sens du détail et de la propreté.
- Gestion des priorités et du temps.
- Tenue des inventaires (produits, linge, fournitures).

Savoir-être :

- Rigueur, sens de l'organisation
- Autonomie et réactivité
- Bon relationnel
- Avoir le sens du travail en équipe
- Être à l'écoute et observateur

PROFIL REQUIS :
